

ประกาศองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร
เรื่อง การรับสมัครเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงาน

ด้วยองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร (อ.ต.ก.) มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบรรจุแต่งตั้งพนักงาน จำนวน ๒๖ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไป

๑.๑ สัญชาติไทย

๑.๒ อายุไม่ต่ำกว่าเกิน ๑๘ ปีบริบูรณ์นับถึงวันยื่นใบสมัคร (กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร)

๑.๓ คุณสมบัติตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (รายละเอียดตามใบสมัคร ข้อ ๘)

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

๓. เอกสารประกอบการยื่นหลักฐานใบสมัคร

๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นใบสมัคร)

๓.๒ สำเนาใบแสดงคุณวุฒิการศึกษา หรือสำเนาใบรับรองการศึกษาจากสถาบันที่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ สำเนาใบระเบียบแสดงผลการศึกษา (TRANSCRIPT) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๖ สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าได้ผ่านการตรวจคัดเลือกบัญชีทหารกองเกินแล้ว

(กรณีเพศชาย)

๓.๗ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย กพ. โดยอนุโลม

๓.๘ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (กรณีมีชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน อย่างละ ๑ ฉบับ)

๓.๙ หนังสือรับรองการผ่านงาน หรือ แฟ้มสะสมงาน (PORTFOLIO) (ถ้ามี)

๓.๑๐ สำเนาใบอนุญาตให้เป็นทนายความ (เฉพาะตำแหน่งนิติกร ๔)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ให้เรียบร้อย

/๔.การรับสมัคร.....

๔. การรับสมัคร

๔.๑ องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร กำหนดค่าธรรมเนียมการรับสมัครสอบคนละ ๑๐๐ บาท โดยสมัครด้วยตนเอง (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ณ องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร

๔.๒ กำหนดรับสมัครระหว่าง

● วันที่ ๓-๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เว้นวันหยุดราชการตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.

● ผู้สนใจขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กองทรัพยากรบุคคล องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร เลขที่ ๑๐๑ ถนนย่านพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๗๙๒๐๘๐-๙ ต่อ ๓๐๕,๓๐๖ โทรสาร ๐๒-๒๗๐๑๖๗๖ หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ www.mof.or.th

๔.๓ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบข้อเขียน ในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร และทางเว็บไซต์ www.mof.or.th

การวินิจฉัยคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ หรือเงื่อนไขและวิธีปฏิบัติอื่นใดให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการสรรหาบุคลากรเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน คำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

๕. วิธีการสอบคัดเลือก

๕.๑ ข้อเขียนแบ่งเป็น ๒ ภาค

- ก. ภาคความรู้ความสามารถที่จะใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)
ทดสอบความรู้ความสามารถ วิชาเฉพาะตำแหน่ง
ตามที่องค์การตลาดเพื่อเกษตรกรกำหนด
- ข. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย
ภาษาอังกฤษ ความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์
จากข้อสมมุติฐานต่างๆ หรืออื่นๆ

๕.๒ สัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์จะต้องมีคะแนนข้อเขียนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติทั่วไปในใบสมัคร และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครสอบ หากเป็นเท็จหรือผิดพลาดผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าใช้จ่ายในการสมัครสอบ กรณีผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลหรือยื่นเอกสารหลักฐานเป็นเท็จ จะมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาบรรจุแต่งตั้งผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นพนักงานตามความจำเป็นและความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



นายกมลวิศว์ แก้วแฝก
ผู้อำนวยการองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร

รายละเอียดตำแหน่งที่รับสมัครและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
(แนบท้ายประกาศ อ.ต.ก. เรื่อง การรับสมัครเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงาน ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๖๐)

รหัสตำแหน่งสอบ	ตำแหน่ง	คุณสมบัติ	จำนวน (อัตรา)
๐๑	เจ้าหน้าที่การเงิน ๔	ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชี ทางเศรษฐศาสตร์(การเงิน) ทางบริหาร/การจัดการ (การเงิน)	๒
๐๒	เจ้าหน้าที่บัญชี ๔	ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชี	๑
๐๓	นิติกร ๔	ได้รับปริญญาตรีด้านนิติศาสตร์	๘
๐๔	เจ้าหน้าที่พัสดุ ๔	ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชี พณิชยการ บริหาร โยธา ก่อสร้าง เครื่องยนต์ เครื่องกล	๑
๐๕	เจ้าหน้าที่การตลาด ๔	ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชี พาณิชยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ กฎหมาย การคลัง สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เกษตรศาสตร์	๘
๐๖	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๔	ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบได้ ไม่ต่ำกว่านี้ทาง สังคมศาสตร์	๕
๐๗	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ระบบงาน ๔	ได้รับปริญญาตรี ทางการบริหารหรือทาง สังคมศาสตร์หรือทางการเกษตร	๑

NO.



องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร
โบสถ์แรงงาน

ตำแหน่ง

ติดรูปถ่าย

(ขนาด 1 นิ้ว)

๑. รายละเอียดส่วนบุคคล						
ชื่อ นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ			ชื่อสกุล			
ภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์)						
วัน	เดือน	ปีเกิด	อายุ	ปี	เชื้อชาติ	สัญชาติ ศาสนา
ที่อยู่ปัจจุบัน						
(ที่สามารถติดต่อได้)		รหัสไปรษณีย์	โทรศัพท์		E-mail	
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน						
รหัสไปรษณีย์		โทรศัพท์			มือถือ	
บัตรประจำตัวประชาชน/บัตรข้าราชการ/บัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ					เลขที่	
วันออกบัตร						
เลขประจำตัวประชาชน <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>						วันหมดอายุ
๒. รายละเอียดครอบครัว						
ชื่อ - ชื่อสกุล		บิดา				
		มารดา				
สถานที่ทำงาน(ปัจจุบัน)		บิดา				
		มารดา				
สถานภาพสมรส <input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> สมรส <input type="checkbox"/> หย่า <input type="checkbox"/> หม้าย						
ชื่อ - ชื่อสกุล		คู่สมรส				
สถานที่ทำงาน						
รหัสไปรษณีย์		โทรศัพท์			มือถือ	
จำนวนบุตร	คน	เพศชาย	คน	เพศหญิง	คน	
๓. สุขภาพปัจจุบัน						
<input type="checkbox"/> สุขภาพอนามัยสมบูรณ์						
<input type="checkbox"/> กรณีมีโรคประจำตัว โปรดระบุ						

/๔. รายละเอียด...

๔. รายละเอียดการศึกษา				
ระดับการศึกษา	สาขาวิชา	สถาบัน/ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา	
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
อื่นๆ ระบุ				
๕. ประวัติการทำงาน				
ระหว่างปี (พ.ศ.)	ชื่อองค์กร	ตำแหน่งสุดท้าย	เงินเดือนสุดท้าย	เหตุผลที่ลาออก
๖. การฝึกอบรม / ดูงาน				
ที่	หลักสูตร	สถาบัน / ประเทศ	ระยะเวลา (ปี เดือน)	
๗. ความสามารถทางภาษา				
ภาษา	พูด	เขียน	อ่าน	
อังกฤษ	<input type="checkbox"/> พอใช้ <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> พอใช้ <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> พอใช้ <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> ดีมาก	
อื่นๆ	<input type="checkbox"/> พอใช้ <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> พอใช้ <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> พอใช้ <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> ดีมาก	
๘. การรับรองคุณสมบัติของผู้สมัคร				
กรุณาทำเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ใน <input type="checkbox"/> เพื่อรับรองคุณสมบัติของผู้สมัคร				
<input type="checkbox"/> ๑) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญ				
<input type="checkbox"/> ๒) สามารถทำงานให้แก่องค์การตลาดเพื่อเกษตรกรได้เต็มเวลา				
<input type="checkbox"/> ๓) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ				

/๔) ไม่เป็น.....

- ๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือ ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- ๕) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินพันตัว
- ๖) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๗) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกินห้าปี
- ๘) ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยถึงต้องออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญ หรือองค์กรของรัฐอื่น
- ๙) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงานเพราะทุจริตต่อหน้าที่

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในใบสมัครนี้เป็นความจริง ครบถ้วน และถูกต้อง ทุกประการ หากเป็นคำตอบที่บิดเบือนจากความจริงให้ถือเป็นเหตุที่จะบอกเลิกสัญญาได้

ลงชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เอกสารการสมัครงาน จัดทำจำนวน ๑ ชุด โดยให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

- รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นใบสมัคร)
- สำเนาใบแสดงคุณวุฒิการศึกษา หรือสำเนาใบรับรองการศึกษาที่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. หรือ ที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงศึกษาธิการจำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาใบระเบียนแสดงผลการศึกษา (TRANSCRIPT) จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าได้ผ่านการตรวจคัดเลือกบัญชีทหารกองเกินแล้ว (กรณีเพศชาย)
- ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย กพ. โดยอนุโลม
- สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (กรณีมีชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน อย่างละ ๑ ฉบับ)
- หนังสือรับรองการผ่านงาน หรือ แฟ้มสะสมงาน (PORTFOLIO) (ถ้ามี)
- สำเนาใบอนุญาตให้เป็นนายความ